**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «18» ноября 2021 г. № 87**

**Об утверждении Формы проверочного листа**

**(список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Новогригорьевского сельского поселения**

**Иловлинского муниципального района**

**Волгоградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ» О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новогригорьевского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, администрация Новогригорьевского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области, **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую Форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Новогригорьевского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области (далее - форма проверочного листа-приложение № 1).

2. Обеспечить опубликование формы проверочного листа на официальном сайте администрации Новогригорьевского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит обнародованию.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новогригорьевского сельского поселения

Иловлинского муниципального района

Волгоградской области И.С. Тарасова

Приложение 1

к постановлению

администрации Новогригорьевского

сельского поселения

от «18» ноября 2021 г. № 87

**Проверочный лист**

(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок

по муниципальному контролю

за соблюдением Правил благоустройства на

территории Новогригорьевского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей,

осуществляющих деятельность на территории Новогригорьевского сельского поселения Иловлинского муниципального района Волгоградской области

1.Наименование органа муниципального контроля: управление муниципального контроля администрации Новогригорьевского сельского поселения.

2.Проверочный лист утвержден постановлением администрации Новогригорьевского сельского поселения от 18.11.2021 г. № 87.

3.Приказ о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера

проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5.Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования | Варианты ответа |
| ДА | НЕТ |
| 1. | Наличие Устава организации  | ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ |   |   |
| 2. | Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом (ами), одобренный протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | ч. 1, 2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ  |   |   |
| 3. | Наличие элементов благоустройства территории: | Правила благоустройства и озеленения территории Новогригорьевского сельского поселения от 29.05.2020 г. № 43/17 п.п. 3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 7.8 ГОСТ Р 56195-2014 «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов. Общие требования» |   |   |
| 3.1 | Озеленение территории Новогригорьевского сельского поселения |   |   |
| 3.2 | Водные устройства в городском округе |   |   |
| 3.3 | Освещение территории городского округа |   |   |
| 3.4 | Уличное коммунально-бытовое оборудование |   |   |
| 3.5 | Освещение транспортных и пешеходных зон |   |   |
| 3.6 | Площадки автостоянок |   |   |
| 3.7 | Содержание фасадов |   |   |
| 3.8 | Организация уборки территории Новогригорьевского сельского поселения с учетом особенностей уборки территории в весенне-летний период и в осенне-зимний период |   |   |
| 3.9 | Содержание и эксплуатация дорог |   |   |
| 3.10 | Содержание животных в городском округе |   |   |
| 3.11 | Праздничное оформление территории |   |   |
| 4. | причинение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |   |   |   |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица проводящего проверку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                          (фамилия, инициалы)

Подпись юридического лица,

индивидуального предпринимателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                             (юридическое лицо, фамилия, имя, отчество

                                                        (при наличии) индивидуального предпринимателя)